

		ビジネス基礎力を習得			研修の夏		実践と振り返り				新年度に向けて準備開始			
		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
階層別セミナー	新入社員 ▶5,6ページへ	4(月)、6(木)、7(木) 新入社員基礎実務講座 5(火) 電話応対とビジネスマナー講座 6(水)・7(木) 報・連・相とビジネスコミュニケーション講座 11(月) 仕事で使うパソコン講座 11(月) オンラインで学ぶ新入社員基礎実務 12(火) オンラインで学ぶ電話応対とビジネスマナー 12(火) 営業の基礎のキソ講座 19(火) ビジネス文書キソ講座 20(水) ものづくりのキホン講座 21(木) 新入社員の意識改革講座			11(月) 新入社員3カ月フォローアップセミナー			5(水) 新入社員6カ月フォローアップセミナー				8(木) 2年目は目前！新入社員向けフォローアップ研修		
	若手社員 ▶6,7ページへ		18(水) 若手社員が身につけるべきビジネス文書	14(火) 信頼され、仕事を任される人材になれ！若手社員向けビジネス基礎力養成講座	14(木) 若手社員が身につけるべき「報・連・相」の習得	29(月) 上司が求める「部下力」の磨き方			8(火) 入社3年目までに身につける仕事の基本8カ条			17(金) 若手・中堅社員に必須の「仕事力」習得セミナー		
	中堅社員 ▶7ページへ		11(木) 頼もしい後輩・できる部下を育てる現場でのOJTスキル完全習得		27(木) 強いチームを作るための中堅社員に必要なチカラ！		6(火) 「問題解決力」と「思考力」を磨き、自立した社員になる！	25(火) 信頼されるリーダーになろう！若手リーダーのための影響力向上セミナー		2(金) 管理職になるまでに身につけるべき心構えと3つの能力強化講座			15(木) これから管理職になる人のためのコーチング入門講座	
	管理職 ▶8ページへ		27(金) 新任管理職のためのマネジメント力養成セミナー		6(水) 部下が自ら考え、行動する、管理職に求められる4つのチカラ！		29(木) 新任管理職のためのマネジメント力フォローアップセミナー	28(金) 部下を育てるための上司のコミュニケーション講座		14(木) 中堅・管理職のためのハラスメントにならないコミュニケーション・指導スキル習得セミナー			2(木) 「今どき」部下のマネジメントに必要な思考と指導方法	
	経営者 経営幹部 ▶8ページへ			15(水) 経営幹部のための決算書の読み方			8(木) 経営者・経営幹部のための儲かる会社を創る会計財務の知識			6(火) 部門経営者の意識と行動改革！部長のための業績を上げるマネジメントセミナー				
分野別セミナー	総務 経理 ▶9ページへ		19(木) 新任経理担当者の基礎実務講座	17(金) これからの経理リーダーが身につけたい4つのスキル				27(木) 年末調整のポイント【基礎編：新任担当者向け】	4(金) 年末調整のポイント【実践編：経験者向け】					
	人事労務 ▶9,10ページへ			24(金) 労働トラブルを防ぐ！「労務管理の必須知識徹底習得講座」	28(木) 突然の調査でも怯まない！労働基準監督署の調査実態と対応ポイント解説セミナー	19(金) 全部門のチームリーダー・管理職が知っておくべき「労務管理の基礎の基礎」	26(月) 労働保険・社会保険実務講座【基礎編】	17(月) 労働保険・社会保険実務講座【実践編】	18(金) 絶対に身につけたい労務の知識			9(木) 中小企業のための資金見直し5つのポイント		
	営業 ▶10ページへ					2(火) 売れる営業になるための「営業基礎力」習得セミナー		4(火) 活躍する営業を育てる！メキメキ伸びるロープレ指導スキル習得セミナー	10(木) お客様の心をつかむ！「営業の雑談力と質問力」習得セミナー					
	ものづくり・ISO ▶10ページへ				26(火) 若手社員のための製造現場の仕事の基本習得セミナー				2(水) ISO9001(品質)内部監査員養成セミナー					
スキルアップセミナー ▶11ページへ		30(月) 初めての電話も怖くない！電話応対力レベルアップ講座	14(火) 標準化で業務効率アップ！“使える”マニュアル作成基礎講座 27(月) 必ず伝わる！プレゼンテーションの極意	5(火) 効率と生産性を高める“会議の進め方”	3(水) 「A4用紙1枚でまとめる！」資料作成セミナー 30(火) わかりやすく話す・伝える・教える技術	27(火) 事務ミスをゼロにする！ノミス仕事術セミナー	3(月) 多様化するクレームに対処する！クレーム対応の基本講座					14(火) 生産性を意識した働き方へ！チームを変革させるタイムマネジメント力向上セミナー		