

**兵庫県中小企業再生支援協議会サブマネージャー
募集要項**

【募集職種】

中小企業再生支援協議会サブマネージャー（統括責任者補佐）

【業務内容】

1. 中小企業再生支援協議会の相談窓口における、中小企業に対する事業再生、経営改善への助言
2. 中小企業の私的整理に係る助言、金融機関（債権者）調整、外部専門家との協働による再生計画策定支援
3. その他中小企業再生支援協議会に関する業務の実施及びこれに関する業務

【資格・要件】

1. 金融機関等において企業再生関連の実務経験を有すること
2. 弁護士、公認会計士、税理士、中小企業診断士等の資格を有し、かつ、中小企業再生支援の実務経験を有すること
3. 上記2.と同等の能力を有すると認められ、かつ、中小企業再生支援の実務経験を有すること

【募集人員】

若干名

【業務形態】

上記業務を内容とする神戸商工会議所との業務委託契約（雇用契約ではない）

【任用期間】

令和3年4月1日～令和4年3月31日（勤務状況に応じて、更新の可能性あり）

【勤務日数等】

週5日勤務（月～金曜日） 9時～17時15分
（休日：土日・祝祭日・年末年始等、神戸商工会議所の定めによる）

【勤務場所】

兵庫県中小企業再生支援協議会
（神戸市中央区港島中町6丁目1番地 神戸商工会議所会館8階）

【報酬等】

神戸商工会議所の定めによる（社会保険、通勤費、居住費は自己負担）

【提出書類】

1. 別紙履歴書（最近3カ月以内に撮影した写真貼り付けのこと。）
2. 職務経歴書（A4・1枚程度、書式自由、①経験した職務内容 ②企業再生の支援実績 ③専門分野・得意分野等を具体的に明記）
3. 志望理由書（A4・1枚程度、書式自由、①志望理由 ②中小企業の再生支援についての所見を明記）
4. 資格を有することを証する証明書等の写し（※ 応募資格2.に該当する者のみ）
なお、提出書類については、採用の有無にかかわらず返却しません。
また、本件の採用選考目的以外には使用いたしません。
採用されなかった方の提出書類については、神戸商工会議所の規定に従い、安全に破棄させていただきますので予めご了承ください。

【選考方法・選考結果】

1. 一次選考：書類選考。結果は、令和3年2月24日（水）までに通知します。
2. 二次選考：一次の書類選考通過者について2月下旬に面接を実施します。
（面接に係る交通費は支給しませんので予めご了承ください。）

【応募期限】

令和3年2月15日（月）まで（必着）

【問い合わせ先・書類提出先】

〒650-8543

神戸市中央区港島中町6丁目1番地 神戸商工会議所会館8階

神戸商工会議所 兵庫県中小企業再生支援協議会 事務局（大原、野田）宛

TEL：078-303-5852

以上